

1. Общие положения.

1.1. Положение о структурном подразделении дополнительного образования детей – Отделении дополнительного образования детей (далее – Положение) регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в Отделении дополнительного образования детей Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школе №469 Выборгского района Санкт-Петербурга (далее – Школа).

Отделение дополнительного образования детей (далее – ОДОД) является структурным подразделением Школы.

Место нахождения: 194352, Санкт-Петербург, посёлок Парголово, посёлок Торфяное дом 27, лит. А.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

– Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (с изменениями на 21.07.2014 г.);

– Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №599 «О мерах по реализации в области государственной политики в области образования и науки»;

– Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п.4.ст.27 (с изменениями на 29.07. 2017 г.);

– Федеральный закон от 24.07.1998 №124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" (с изменениями на 28.12.2016 г.);

– Распоряжение Правительство Российской Федерации от 04.09.2014 №1726-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей»;

– Распоряжение Правительства Российской Федерации от 24.04.2015 №729-р «О плане мероприятий на 2015-2020 годы по реализации Концепции развития дополнительного образования детей, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 года №1726-р» (с изменениями на 28.01.2017 г.);

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 №1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

– Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;

- Закон Санкт-Петербурга от 17.07.2013 №461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге» (в редакции от 21.11.2016 г.);
- Распоряжение Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 14.03.2016 № 701-р «Об утверждении примерного положения об отделении дополнительного образования детей»;
- Устав Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №469 Выборгского района Санкт-Петербурга (утвержден распоряжением Комитета по образованию №1153-р от 19.09.2015).

1.3. Деятельность ОДОД направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей учащихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся;
- выявление, развитие и поддержка талантливых учащихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию учащихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся;
- социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры учащихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

1.4. ОДОД имеет финансовое обеспечение в рамках бюджетной сметы Школы. Текущие расходы ОДОД могут оплачиваться из внебюджетных финансовых средств Школы.

2. Порядок деятельности ОДОД.

2.1. ОДОД реализует общеобразовательные общеразвивающие программы дополнительного образования детей технической, естественнонаучной, физкультурно-

спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической направленностей.

ОДОД самостоятельно разрабатывает дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы дополнительного образования детей с учетом социального заказа и существующих условий их выполнения (развития материально-технической базы, финансирования). Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы принимаются Педагогическим советом Школы, утверждаются директором Школы.

Для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в ОДОД организуется образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолога-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программой реабилитации ребенка-инвалида и инвалида, т.е. по адаптированным общеобразовательным программам.

2.2. Образовательный процесс в ОДОД осуществляется с учетом принципов добровольности и свободного выбора учащимися видов занятий.

Образовательная деятельность учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов по адаптированным дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам может осуществляться только с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики, а также педагогическими работниками, прошедшими соответствующую переподготовку.

2.3. Образовательный процесс в ОДОД организуется в соответствии с утвержденным учебно-производственным планом (далее – УПП), в котором указывается перечень направленностей ОДОД, количество групп и занимающихся в них учащихся, объем педагогических и концертмейстерских часов по годам обучения и другие необходимые для планирования средств показатели.

В течение учебного года в УПП ОДОД могут быть внесены изменения, которые оформляются приказом директора Школы.

2.4. Обучение в ОДОД ведется на русском языке.

2.5. ОДОД реализует дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы в течение календарного года, включая каникулярное время. В каникулярное время ОДОД работает по специальному расписанию, утвержденными приказом директора Школы. Допускается работа с переменным составом учащихся, объединение групп, перенос занятий на утреннее время, выезды групп учащихся на соревнования, конкурсы, концерты, экскурсии и т.п. на основании приказа директора Школы.

2.6. В воскресные и праздничные дни ОДОД работает в соответствии с утвержденным расписанием занятий и планом Школы в рамках действующего трудового законодательства Российской Федерации.

2.7. Продолжительность занятий исчисляется в академических часах. Количество занятий в неделю регламентируется УПП из расчета норм бюджетного финансирования и государственного задания.

2.8. Учащийся имеет право заниматься в нескольких объединениях и менять их.

2.9. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы реализуются Школой самостоятельно.

2.10. При реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

2.11. В ОДОД может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

2.12. При реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся с учащимися по группам или индивидуально.

2.13. ОДОД ежегодно (до начала учебного года) обновляет дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

2.14. Количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, а также определяются настоящим Положением.

2.15.. Средний численный состав учащихся:

1 год обучения – не менее 15 человек;

2 год обучения – не менее 12 человек;

3 год обучения (и последующие) – не менее 10 человек.

2.15.1. Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него учащихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов, инвалидов.

2.15.2. Численность учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в учебной группе устанавливается до 15 человек.

2.16. Сроки обучения в объединении определяются дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой, а также свободным решением учащегося.

2.16.1. Сроки обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам для учащихся с ограниченными возможностями, детей-инвалидов и инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей и их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии - для учащихся, индивидуальной программой реабилитации – для учащихся детей-инвалидов и инвалидов.

2.17. Режим функционирования ОДОД устанавливается на основании требований санитарных норм, режима работы Школы.

2.17.1. Режим работы ОДОД:

- ✓ понедельник – пятница с 15.00 до 21.00;
- ✓ суббота, воскресенье – с 09.00 до 21.00.

Окончание занятий в 21.00 допускается только для учащихся в возрасте 16-18 лет.

2.17.2. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся с соблюдением санитарно-гигиенических норм, с учетом возрастных особенностей учащихся и утверждается директором Школы. Расписание занятий должно предусматривать перерыв между основными занятиями в Школе и занятиями ОДОД, достаточный для обеспечения максимально допустимой двигательной деятельности учащихся. Внутри сдвоенного занятия по 45 минут обязателен перерыв от 5 до 10 минут.

2.17.3. Учебный год в ОДОД начинается с 1 сентября. Продолжительность учебного года в ОДОД определяется учебным планом и составляет, в среднем, 36 учебных недель.

С 01 июня по 31 августа ОДОД на основании приказа директора Школы переходит на летний режим работы. С 1 по 10 сентября – комплектование групп 1-го года обучения.

В летнее время педагогические работники ОДОД могут быть привлечены к работе в городском оздоровительном лагере при ГБОУ школа №110 Выборгского района Санкт-Петербурга (в соответствии с приказом директора Школы).

2.18. ОДОД может оказывать помощь педагогическим коллективам других образовательных организаций в реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, организации досуговой и внеучебной деятельности, а также молодежным и детским общественным организациям и объединениям.

2.19. В ОДОД ведется номенклатура дел согласно Приложению 1.

3. Зачисление и организация деятельности ОДОД.

3.1. В ОДОД принимаются учащиеся Школы с 6 лет до 18 лет, а также учащиеся из других образовательных организаций при наличии свободных мест.

3.2. Зачисление производится по заявлениям от родителей (законных представителей) с учетом условий реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

При приеме в спортивные, туристские и хореографические объединения требуется представление медицинского заключения о состоянии здоровья учащихся.

При приеме учащихся в ОДОД Школа обязана ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом Школы, с настоящим Положением, с лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными общеобразовательными программами, реализуемыми в ОДОД и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в ОДОД.

3.3. Перевод учащегося на последующие годы обучения производится с учетом требований дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

В группы второго и последующих годов обучения могут быть зачислены учащиеся, не обучавшиеся в первый год и успешно прошедшие собеседование (просмотр).

3.4. В работе объединений ОДОД при наличии условий и согласия руководителя объединения могут принимать участие совместно с несовершеннолетними учащимися их родители (законные представители) без включения в основной состав, после согласования с директором Школы.

3.5. Учащиеся могут быть исключены из состава групп ОДОД за совершение противоправных действий, грубые и/или неоднократные нарушения Устава Школы и настоящего Положения.

Под неоднократным нарушением понимается совершение учащимся грубого нарушения дисциплины, повлекшего или реально могущего повлечь за собой тяжкие последствия в виде: причинения ущерба жизни и здоровью учащихся, работников, посетителей Школы; причинения ущерба имуществу Школы, имуществу учащихся, работников, посетителей Школы; дезорганизации работы Школы.

3.6. Дополнительное образование учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами осуществляется в соответствии с Положением об обеспечении условий доступности для инвалидов и других маломобильных граждан в ГБОУ школа №469.

4. Права и обязанности участников образовательных отношений в ОДОД.

4.1. Участниками образовательных отношений в ОДОД являются:

- учащиеся;
- педагогические работники;
- родители (законные представители).

4.1.1. К основным правам учащихся относятся:

- получение бесплатного дополнительного образования;
- уважение человеческого достоинства;
- свободу совести и информации;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- выбор образовательной программы в соответствии со своими способностями, потребностями и возможностями ОДОД, условиями ОДОД;
- возможность свободного перехода из объединения в объединение ОДОД в течение учебного года;
- обучение по индивидуальному маршруту;
- обучение в нескольких объединениях ОДОД;
- участие в мероприятиях ОДОД;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки

Школы.

4.1.2. К основным обязанностям учащихся относятся:

- посещение занятий в соответствии с утвержденным расписанием;
- соблюдение условий техники безопасности, бережное отношение к имуществу

Школы;

- уважительное отношение к педагогам ОДОД, всем сотрудникам Школы, друг к другу;
- соблюдение настоящего Положения и Устава Школы.

4.1.3. К основным правам педагогических работников относятся:

- обеспечение комфортных условий своей профессиональной деятельности;
- повышение квалификации;
- аттестация на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию;
- проявление инициативы и распространение своего опыта работы;
- защита своей профессиональной чести и достоинства.

4.1.4. К основным обязанностям педагогических работников относятся:

- соблюдение прав ребенка;
- уважение прав и достоинств коллег;
- осуществление своей трудовой деятельности в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом Школы, Настоящим Положением и Правилами внутреннего трудового распорядка;
- комплектование учебных групп в сроки, согласованные с администрацией Школы;
- сохранение контингента учащихся в группах в течение учебного года;
- своевременное и правильное заполнение документов строгой отчетности (журналов);
- проведение занятий согласно утвержденному расписанию, обеспечение выполнения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, принятых на Педагогическом совете Школы и утвержденных директором Школы;
- повышение профессиональной квалификации;
- соблюдение условий охраны труда и противопожарной безопасности;
- эффективное использование закрепленного за Школой имущества, обеспечение его сохранности и использование строго по целевому назначению;
- своевременное и качественное предоставление администрации Школы необходимой информации по вопросам своей профессиональной деятельности.

4.1.5. К основным правам родителей (законных представителей) относятся:

- защита прав и интересов ребенка;
- ознакомление с образовательным процессом ОДОД;
- посещение занятий и массовых мероприятий ОДОД.

4.1.6. К основным обязанностям родителей (законных представителей) относятся:

- создание условий для занятий ребенка в ОДОД;
- контроль посещаемости ребенком занятий в ОДОД.

5. Управление ОДОД.

5.1. Общее руководство деятельностью ОДОД осуществляет директор Школы, который несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- реализацию в полном объеме дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в соответствии с утвержденными учебными планами;
- качество реализуемых дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;

– соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрасту, интересам и потребностям учащихся;

– жизнь и здоровье учащихся и работников ОДОД во время образовательного процесса;

– нарушение прав и свобод учащихся и работников ОДОД.

Директор Школы утверждает структуру и штатное расписание ОДОД.

5.2. Непосредственное руководство ОДОД осуществляет руководитель ОДОД, назначаемый из числа педагогических работников директором Школы.

Руководитель ОДОД – осуществляет свою деятельность на основании настоящего Положения, Устава Школы и должностной инструкции, непосредственно подчиняется директору Школы.

Руководитель ОДОД планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество, эффективность и результативность работы ОДОД, организует сетевые формы взаимодействия с другими организациями.

5.3. Порядок комплектования персонала ОДОД:

5.3.1. Педагогические кадры в ОДОД назначаются директором Школы согласно штатному расписанию, согласованному с Учредителем.

5.3.2. К педагогической деятельности в ОДОД допускаются лица, имеющие образовательный ценз, устанавливаемый тарифно-квалификационной характеристикой по данной должности и подтверждаемый документами об образовании.

5.3.3. Педагогические работники ОДОД осуществляют свою деятельность согласно должностным инструкциям, утвержденным директором Школы.

6. Реорганизация и ликвидация ОДОД.

6.1. Прекращение деятельности ОДОД производится на основании приказа директора Школы по письменному согласованию с учредителем или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. При реорганизации или ликвидации ОДОД настоящее Положение утрачивает силу.

Приложение 1.
к Положению о структурном подразделении
дополнительного образования детей –
Отделении дополнительного образования детей

Номенклатура дел ОДОД

1. Копия лицензии на право ведения образовательной деятельности.
2. Копия Устава ОУ.
3. Положение о структурном подразделении дополнительного образования детей – Отделении дополнительного образования детей.
4. Положение о порядке разработки, принятия и утверждения рабочих программ Отделения дополнительного образования детей.
5. Договоры о сотрудничестве с другими образовательными организациями (при наличии).
6. Локальные акты (копии приказов и распоряжений, касающихся деятельности ОДОД).
7. Должностные инструкции работников ОДОД.
8. Данные по повышению квалификации и аттестации педагогических работников ОДОД.
9. Протоколы педагогических советов ОДОД.
10. Дополнительные общеобразовательные программы.
11. Перечень дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых в ОДОД.
12. Рабочие программы.
13. Учебно-производственный план ОДОД.
14. Календарный план работы ОДОД.
15. Расписание занятий учебных групп ОДОД.
16. План работы ОДОД на каникулах.
17. Штатное расписание ОДОД на учебный год.
18. График работы специалистов ОДОД.
19. Положения ОДОД о проведении соревнований, конкурсов, фестивалей и др.
20. Сведения об итогах участия ОДОД в соревнованиях, конкурсах, смотрах и др.
21. Отчеты и анализ деятельности ОДОД.
22. Инструкции по соблюдению правил техники безопасности, правил пожарной безопасности, а также санитарно-гигиенических требований.

23. Журнал учета инструктажа сотрудников ОДОД на рабочем месте.
24. Сведения о комплектовании учебных групп ОДОД.
25. Сведения о наполняемости учебных групп ОДОД.
26. Журналы учебных групп ОДОД.
27. Заявления детей и их родителей (законных представителей) о приеме в ОДОД.